BHEPA USM
BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI
UNIVERSITI SAINS MALAYSIA

PERMOHONAN PINJAMAN PERALATAN

EQUIPMENT LOAN APPLICATION

Tarikh Permohonan *Application Date*	Tarikh Diperlukan *Collection Date*	Tarikh Pemulangan *Return Date*

1. Butiran Pemohon/*Applicant Details*	
Nama/*Name*	No. Telefon/ *Contact No.*
Jabatan/Persatuan/Kelab *Department/Association/Club*	Jawatan/*Position*
Tujuan / *Purpose* *Sila Lampirkan Kelulusan Program/ *Please Attach Program's Approval*	

2. Butiran Pinjaman / Loan Detail's			
Jenis/Types	**Bilangan/ Nos**	**Jenis/Types**	**Bilangan/ Nos**
Alas Meja Bulat/ Round Table cloth		Kipas/*Fan*	
Alas Meja Kopi / Coffee Table Cloth		*Extension Wire*	
Alas Meja 5'x 2/ 5'X2' Table Cloth		Que Pole	
Dulang Perak/ Silver Tray		*Trolley*	
Hailer			
Walkir Talkie			
Lampu Dekorasi/Deco *Lamp*			

Syarat Pinjaman

1. Keutamaan diberikan kepada aktiviti pelajar (Persatuan/Kelab)
2. Tempoh pemulangan peralatan yang dipinjam adalah 2 hari (bekerja) selepas program tamat.
3. Kerosakan atau kehilangan adalah tanggungjawab peminjam dan perlu diganti

Loan Conditions

1. Priority is given to student activities (Associations/ Clubs).
2. The return period for borrowed equipment is two (working) days after the program ends.
3. Any damage or loss is the responsibility of the borrower and must be replaced.

Saya bersetuju dengan terma dan syarat yang telah ditetapkan / *I hereby agree to abide by the terms and conditions stipulated*

_____

Nama/Name :

No Kad.Pengenalan/
NRIC No.

Tarikh/Date :

Permohonan ini **Diluluskan/Tidak Diluluskan**

Pengesahan Oleh ;

_____

Nama :

Jawatan :

Tarikh/Date :